

## REGULAMIN WYPOŻYCZALNI

1. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły.
2. Wypożyczalnia udostępnia zbiory od września do czerwca
  - a) ok. 10 dni przed zakończeniem roku szkolnego następuje blokada wypożyczeń (udostępniane są wyłącznie niezbędne lektury).
  - b) w ostatnim tygodniu roku szkolnego wszystkie wypożyczone dokumenty biblioteczne muszą być zwrócone do biblioteki.
3. Jednorazowo można wypożyczyć do 4 książek
  - lektury (jeden tytuł) – do 2 tygodni
  - pozostałe książki – do 1 miesiąca
    - a) termin zwrotu książek można przedłużyć, po uzgodnieniu z nauczycielem-bibliotekarzem.
4. Za książki niezwrócone w terminie, czytelnik ponosi konsekwencje - w postaci darów dla biblioteki, t.j. papier do okładania książek, czasopisma lub komiksy (po konsultacji z rodzicami/opiekunami i nauczycielem-bibliotekarzem).
5. Dokumenty biblioteczne należy wypożyczać wyłącznie na własne konto; nie wolno udostępniać innym osobom.
6. Czytelnik odpowiada materialnie za wypożyczone dokumenty biblioteczne; za ich zagubienie lub zniszczenie obowiązuje zwrot takich samych tytułów, bądź innych, wskazanych przez nauczyciela-bibliotekarza.
7. Do wypożyczalni należy wchodzić bez okryć wierzchnich, plecaków, toreb itp. oraz bez jedzenia lub napojów.
8. Po wejściu do pomieszczenia wypożyczalni należy niezwłocznie zgłosić się do stanowiska bibliotekarza, w celu wyciągnięcia karty czytelnika.
9. Czytelnicy korzystają z wolnego dostępu do półek, tzn. mogą samodzielnie wybierać książki.
10. W bibliotece należy zachowywać się cicho i spokojnie.
11. Czytelnikom-uczniom nie wolno wchodzić do działu nauczycielskiego oraz stanowiska z komputerem nauczyciela-bibliotekarza.
12. W celu korzystania z Bibliotecznego Centrum Multimedialnego należy zapoznać się z Regulaminem BCM
  - a) BCM czynne jest wyłącznie w czasie godzin pracy biblioteki (wyłączając przerwy).
  - b) każde odwiedziny w BCM muszą być zarejestrowane w księdze odwiedzin BCM.
13. Czasopisma i inne dokumenty biblioteczne wykorzystane w miejscu (kącik czytelniczy) należy zarejestrować wpisem do księgi odwiedzin.